

**TABELA OPŁAT I PROWIZJI  
MAKLERSKICH DOMU MAKLERSKIEGO  
BANKU OCHRONY ŚRODOWISKA S.A.  
- BOSSAFUND  
(obowiązuje od dnia: 30.06.2022 r.)**



**Tabela nr 1: OPŁATY PODSTAWOWE**

Lp.	Tytuł opłaty/prowizji	Opłata/prowizja	
1.	Otwarcie i prowadzenie rachunku Bossafund	bezpłatnie	
2.	Zamknięcie rachunku Bossafund	bezpłatnie	
3.	Opłata manipulacyjna od zlecenia kupna/sprzedaży/zamiany funduszu złożonego przez Internet*	0% wartości zlecenia	
4.	Opłata manipulacyjna od zlecenia kupna/sprzedaży/zamiany funduszu złożonego telefonicznie lub osobiście*	negocjowana, nie więcej niż opłata wskazana w tabeli opłat TFI	
5.	Opłata za zarządzanie aktywami funduszu**	opłata zgodna z tabelą opłat TFI	
6.	Wykonanie przelewu wewnętrznego (w ramach rachunków prowadzonych przez DM)	bezpłatnie	
7.	Wykonanie przelewu środków pieniężnych na rachunek bankowy Klienta - rachunek internetowy z pełnym aktywnym dostępem do serwisu internetowego (***)	prowadzony przez BOŚ S.A.	bezpłatnie
		w Polsce (poza BOŚ S.A.)	od 500 PLN – bezpłatnie, do 500 PLN – 1 PLN
		za granicą	refundacja kosztów przelewu poniesionych przez DM
8.	Wykonanie przelewu środków pieniężnych na rachunek bankowy Klienta - rachunek tradycyjny i rachunek internetowy bez pełnego aktywnego dostępu do serwisu internetowego (***)	prowadzony przez BOŚ S.A.	od 5.000 PLN – bezpłatnie, do 5.000 PLN – 3 PLN
		w Polsce (poza BOŚ S.A.)	od 5.000 PLN – bezpłatnie, do 5.000 PLN – 3 PLN
		za granicą	refundacja kosztów przelewu poniesionych przez DM

\* Opłaty manipulacyjne należne DM są pobierane za pośrednictwem TFI.

\*\* Opłaty za zarządzanie aktywami funduszu pobierane są przez Towarzystwo Funduszy Inwestycyjnych (TFI), a następnie w części przekazywane DM, zgodnie z postanowieniami Umowy dystrybucyjnej DM z danym TFI.

\*\*\* Przez pełny dostęp rozumie się prowadzenie rachunku papierów wartościowych z dostępem do oprogramowania wskazanego przez DM oraz podanie DM aktualnego i prawidłowego adresu e-mail należącego do Klienta.

**Tabela nr 2: OPŁATY DODATKOWE**

Lp.	Tytuł opłaty/prowizji	Opłata/prowizja	
1.	Wypłata gotówkowa z rachunków pieniężnych w centrali DM	do 20.000 PLN włącznie	10 PLN
		awizowana powyżej 20.000 PLN	10 PLN
		nieawizowana powyżej 20.000 PLN	0,15% kwoty wypłaty
1a.	Wypłaty gotówkowe z rachunków pieniężnych w Punktach Obsługi Klienta innych niż centrala DM	do 30.000 PLN włącznie	10 PLN
		awizowane powyżej 30.000 PLN	10 PLN
		nieawizowane powyżej 30.000 PLN	0,15% kwoty wypłaty
2.	Nieodebranie awizowanej wypłaty gotówkowej	0,3% kwoty wypłaty	

3.	Potwierdzone zaświadczenie o stanie rachunku pieniężnego i/lub papierów wartościowych wstecz	do jednego roku	20 PLN
		powyżej jednego roku	50 PLN
		powyżej dwóch lat	100 PLN
		powyżej trzech lat	200 PLN
4.	Wystawienie zaświadczenia na wniosek Klienta, odszukanie dokumentów archiwalnych – powyżej 3 miesięcy (płatne za każdy dokument lub zaświadczenie)		30 PLN
5.	Sporządzenie wydruku historii rachunku pieniężnego	za okres do 3 miesięcy wstecz od daty bieżącej	bezpłatnie
		za okres od 3 miesięcy do 1 roku wstecz od daty bieżącej	30 PLN
		za okres powyżej 1 roku wstecz od daty bieżącej (płatne za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy)	50 PLN za każdy kolejny rok
6.	Przesłanie korespondencji związanej z działalnością Klienta w DM		8 PLN, nie mniej niż koszty przesyłki
6a.	Zawarcie Umowy Jednorazowej		200 PLN
6b.	Przesłanie kodu uwierzytelniającego Klienta/autoryzującego dyspozycje Klienta - w formie SMS		0 PLN
7.	Dyrektor DM ma prawo okresowo zawiesić pobieranie lub zmniejszyć opłaty i prowizje w ramach prowadzonych przez DM akcji promocyjnych.		
8.	Opłaty i warunki zawarte w punkcie 7 i 8 Tabeli nr 1 oraz punktach 1-6a Tabeli nr 2 podlegają negocjacji.		
9.	Usługi nieujęte w niniejszej tabeli opłat i prowizji – według umowy między stronami.		